

KURT-TUCHOLSKY-SCHULE



Flensburg

GEMEINSCHAFTSSCHULE MIT OBERSTUFE • EUROPASCHULE

Cafeteria/Mensa

Cafeteria

In den Pausenzeiten **9.15 - 9.35 Uhr** und **11.05 - 11.25 Uhr** sowie in den Pausenzeiten des Lernhafens haben die Schüler*innen die Möglichkeit, sich in unserer hauseigenen Cafeteria mit Snacks und Getränken zu versorgen.

Die Auswahl reicht von belegten Brötchen über Croissants bis hin zu Joghurts und noch vielem mehr.

Die Schüler*innen nehmen sich eigenständig die gewünschten Nahrungsmittel aus den Regalen. Bezahlt wird bar.

Mittagessen

Zwischen **12.55 Uhr und 13.40 Uhr** haben die Schüler*innen die Möglichkeit ein **warmes Mittagessen** in unserer Mensa durch den Caterer MUS (<https://mus-essen.de/>) zu sich zu nehmen. Dabei können sie aus drei Gerichten wählen.

Die Anmeldung zum Mittagessen erfolgt dafür über folgenden Link des Anbieters MensaMax: <https://mensapoint.de>. Da es ebenfalls eine App für MensaMax gibt, können Sie auch von unterwegs über Ihr Smartphone auf MensaMax zugreifen.

Beantragen Sie dort ein neues Kundenkonto.

Die hierfür notwendigen Daten lauten:

Das Projekt lautet: **FL111**

Die Einrichtung lautet: **KTS**

Der Freischaltcode lautet: **KTS-Flensburg**.

Füllen Sie bitte die notwendigen Felder aus, die Pflichtfelder sind dabei farbig hinterlegt.

Wenn Sie den Vorgang erfolgreich abgeschlossen haben, erhalten Sie eine E-Mail mit Ihren erforderlichen Zugangsdaten. Wenn Sie Ihr Passwort einmal vergessen sollten, können Sie sich jederzeit selbst auch ein neues Passwort zusenden lassen.

Sie können Ihre Essensbestellungen schon im Voraus tätigen, allerdings müssen Sie die Bestellung bis spätestens am Donnerstag für die nächste Woche bis um 13:00 Uhr vorgenommen haben, damit der Caterer die

Mengen kalkulieren kann. Im Ausnahmefall können Sie einzelne Essensanmeldungen bis 13.00 Uhr am Werktag vor dem Essenstag (Montag – Donnerstag) durchführen. Abmeldungen, z.B. im Krankheitsfall, können ebenfalls bis 13:00 Uhr am Werktag vor dem betreffenden Tag vorgenommen werden.

Später eingehende An- und Abmeldungen können aus organisatorischen Gründen leider nicht berücksichtigt werden.

Ab dem **26.02.2018** werden RFID-Chips zur Legitimation an der Essensausgabe genutzt. Über den Chip wird an der Essensausgabe ausgelesen, ob und welches Essen bestellt wurde. Daher muss man den Chip zur Essensausgabe immer dabei haben.

Wenn der Chip vergessen wird, muss deshalb nicht gehungert werden. An der Essensausgabe kann auch manuell recherchiert werden, welches Essen bestellt wurde. Um aber die Essensausgabe zu beschleunigen und längere Wartezeiten zu vermeiden, bitten wir, den Chip immer mitzubringen.

Der Chip kostet 7 Euro und wird Ihnen postalisch zugesandt.

Gehen Sie hierzu in MensaMax auf MEINE BE-NUTZERDATEN >> IDENTIFIKATION und klicken Sie auf den Button BESTELLUNG.

Bitte achten Sie darauf, dass unter MEINE BENUTZERDATEN >> ADRESSE Ihre Adressangaben korrekt und vollständig angegeben sind, denn ohne Adressangabe kann keine postalische Zustellung erfolgen. Die Kosten werden bei der Bestellung direkt vom Mensaguthaben abgezogen.

Die Essensversorgung wird auf Guthaben-Basis durchgeführt, daher müssen Sie im Vorhinein für eine ausreichende Deckung Ihres Mensa Max-Kontos sorgen. Sprich, ohne Guthaben kein Essen. Als Zahlungsmöglichkeit stehen Ihnen die Überweisung und das Lastschriftverfahren zur Verfügung.

SEPA-Lastschrift (Einzugsermächtigung)

Wenn Sie Ihr Guthabenkonto über das SEPA-Lastschriftverfahren auffüllen möchten, können Sie entweder bei der Selbstanmeldung oder auch jederzeit hinterher in MensaMax unter MEINE DATEN >> KONTODATEN zunächst Ihre Kontoverbindungsdaten vollständig eintragen und anschließend unter MEINE DATEN >> LAST-SCHRIFTEINSTELLUNGEN das SEPA-Lastschrift-Mandat erteilen.

Unter MEINE DATEN >> FINANZEINSTELLUNGEN können Sie den Betrag, den wir standardmäßig auf 70 Euro vor-eingestellt haben, selbst ändern.

Verändern Sie den Betrag beispielsweise auf 40 Euro, wird zum 1. eines Monats der Betrag abgebucht, der den Sollkontostand von 40 Euro wieder auffüllt. Mit der ersten Abbuchung wird natürlich der von uns voreingestellte oder von Ihnen veränderte Sollkontostand erstmalig aufgefüllt.

Die erteilte Lastschrift können Sie jederzeit in MensaMax widerrufen. Selbstverständlich können Sie auch zwischen den jeweiligen Monatsersten Geld auf unser Konto (siehe unten) überweisen, z.B. wenn Sie in diesem Monat ausnahmsweise mehr Essen sollten, als ursprünglich geplant und das Guthaben sonst nicht ausreichen sollte.

Bitte beachten Sie jedoch, dass nicht eingelöste Lastschriften automatisch zu einer Bearbeitungsgebühr in Höhe von 8 Euro führen.

Bitte sorgen Sie daher für eine ausreichende Deckung zum Abbuchungstag auf Ihrem Girokonto.

Überweisung

Sollten Sie die Überweisung als Zahlungsmethode wählen, empfehlen wir Ihnen, beim ersten Mal einen entsprechend hohen Betrag zu überweisen, damit für genügend Deckung gesorgt ist, denn eine Bestellung und Essensabholung ist nur bei ausreichendem Guthaben möglich. Unsere Bankdaten lauten:

Empfänger: **Breustedt GmbH, Treuhandkonto Flensburg (KTS)**
IBAN: **DE57 6665 0085 0008 9677 92**

Bitte beachten Sie, dass Sie als **Verwendungszweck** Ihren **Login-Namen** verwenden, der Ihnen mit den Zugangsdaten zugesendet wird, da sonst die automatische Zuordnung der Zahlung zu Ihrem Mensakonto scheitert.

Wenn Sie sich in MensaMax einloggen, werden Sie informiert, wenn Ihr Kontostand unter den Schwellenwert können Sie in der Höhe auch verändern.

Natürlich informiert Sie MensaMax über einen niedrigen Kontostand auch per E-Mail bzw. über die App.

Da jedes Kind seinen eigenen Verwendungszweck hat müssen Sie bei mehreren Kindern auch mehrere Überweisungen tätigen.

MensaMax-App

Über den Google-Playstore ist auch eine App kostenfrei erhältlich. Diese können Sie jedoch erst verwenden, wenn Sie sich einmal über den normalen Internet-Zugang in MensaMax ein Nutzerkonto angelegt haben (wie oben beschrieben).

Bildungs- und Teilhabepaket (BuT)

Wir weisen Sie darauf hin, dass der Bund im Rahmen des Bildungs- und Teilhabepaketes (BuT) bedürftige Kinder bei der Wahrnehmung des Mittagessens unterstützt. Die Antragsvordrucke erhalten Sie beim Jobcenter bzw. auf dem Rathaus.

Bitte kümmern Sie sich rechtzeitig, mindestens 3-4 Wochen vor Ablauf der Kostenübernahme um Verlängerung, sonst müssen Sie wieder den vollen Preis bezahlen.

Ein Förderantrag hat hinsichtlich Ihrer Zahlungspflicht keine aufschiebende Wirkung, d.h. auch wenn sie einen Antrag gestellt haben, müssen Sie zunächst die vollen Kosten bezahlen. Nur wer einen **aktuellen Bescheid** postalisch an die Firma Breustedt GmbH gesandt hat, kann nach dem BuT und damit vergünstigt abgerechnet werden.

Wir haben die Firma **Breustedt GmbH, Bauchlotter Straße 62, 75177 Pforzheim** beauftragt, die Abwicklung der Bestellung sowie der kompletten Abrechnung im Namen der Stadt Flensburg zu übernehmen. Wir bitten Sie daher, sich zuerst vertrauensvoll dorthin zu wenden. Entweder per Telefon: **0 72 31 / 7 78 82 -65** oder per E-Mail: **flensburg@mensamax.de**